



Security
in practice

Security in Practice

Krzysztof Danielewicz

Chabsko 22a, 88-300 Mogilno

+48 501 254 788

k.danielewicz@securityinpractice.eu

Numer wpisu do rejestru OTIPUNPUT 41901/485

NIP: 5571476572

REGON: 368046043

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

DOKUMENT OBOWIĄZUJE OD DNIA 27.05.2024

§1 Definicje

- | **Umowa** – dokument zawierany i akceptowany między stronami Organizatora i Klienta;
- | **Impreza Turystyczna** – wyjazd o określonych w zawieranej Umowie parametrach;
- | **Nośnik Trwały** – na rzecz niniejszego dokumentu nośnik trwałości identyfikuje się jako wiadomość w formie papierowej lub elektronicznej; informacja na nośniku trwałym umożliwiać musi Organizatorowi przechowywanie i ciągły dostęp do niezmienionej zawartości otrzymanej informacji;
- | **Klient** – osoba (lub pełnomocnik grupy osób) zawierająca Umowę w celu wzięcia udziału w oferowanej imprezie turystycznej;
- | **Uczestnik** – osoba biorąca udział w imprezie turystycznej na podstawie Umowy zawartej między Klientem, a Organizatorem;
- | **Opiekun** – osoba wyznaczona i upoważniona przez Organizatora do prowadzenia imprezy turystycznej;
- | **Organizator:**

SECURITY IN PRACTICE

+48 501 254 788

k.danielewicz@securityinpractice.eu

Chabsko 22a, 88-300 Mogilno

NIP: 5571476572 | **REGON:** 368046043

**Wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających
Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych nr 485; nr ewidencyjny wpisu: 41901;**

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument stanowi integralną część dokumentu **„Umowa o Udział w Imprezie Turystycznej”**.
2. W celu wzięcia udziału w imprezie turystycznej realizowanej przez Organizatora, akceptacja warunków niniejszego dokumentu wymagana jest przez Klienta i wszystkich zgłoszonych przez niego Uczestników.
3. Jeśli postanowienia niniejszego dokumentu różnią się od treści zawartej w Umowie, stosuje się treść zawartą w Umowie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem obowiązują aktualne przepisy prawa.
5. Organizator ma prawo do odwołania imprezy turystycznej i odstąpienia od Umowy w przypadku braku minimalnej ilości uczestników potrzebnych do zrealizowania imprezy turystycznej, określonej każdorazowo w Umowie. Organizator zobowiązany jest powiadomić wszystkich Uczestników o odwołaniu imprezy turystycznej w terminie nie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy. W przypadku odwołania imprezy turystycznej z powodu braku minimalnej ilości uczestników Organizator zwraca Klientowi zapłaconą kwotę. Z racji odzyskania pełnej kwoty poniesionych kosztów, Klient i Uczestnicy nie są uprawnieni do ubiegania się o dodatkowe odszkodowanie.
6. Klient biorąc udział w imprezie turystycznej samodzielnie, wyraża zgodę na umieszczenie go w pokoju wieloosobowym lub ponosi koszty rezerwacji pokoju jednoosobowego.
7. Przed zawarciem Umowy Klient, w imieniu swoim bądź zgłaszanych przez siebie Uczestników, może ubiegać się o określone wymagania specjalne. Klient przed zawarciem Umowy zobowiązany jest do poinformowania Organizatora o swoich wymaganiach specjalnych na nośniku trwałym, a także zobowiązany jest do uzyskania zgody Organizatora na ich realizację. Aby Klient mógł powoływać się na swoje wymagania specjalne, muszą one zostać określone w zawartej Umowie.
8. Organizator zobowiązany jest przekazać Klientowi informację o wymaganych od niego i wszystkich zgłoszonych przez niego Uczestników dokumentach oraz terminie ich dostarczenia. Złożenie wymaganych dokumentów poza wyznaczonym terminem lub

brak wymaganych dokumentów będzie traktowane jako rezygnacja klienta bądź Uczestnika z udziału w imprezie turystycznej, gdyż brak spełnionych wymagań uniemożliwia odbycie podróży. W sytuacji niedostarczenia przez Klienta bądź Uczestnika wymaganych dokumentów w przewidzianym terminie, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zawartej Umowy, a Klient zobowiązany jest ponieść koszty zawarte w **§7 Zmiany w realizacji Umowy ze strony Klienta**.

§3 Postanowienia dotyczące uczestników & rezerwacji

1. Klient dokonuje rezerwacji dla siebie i zgłaszanych Uczestników:
 - | telefonicznie, pod numerem +48 501 254 788;
 - | mailowo, pod adresem k.danielewicz@securityinpractice.eu
2. Klient dokonujący rezerwacji musi być osobą pełnoletnią posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Klient dokonujący rezerwacji i zawarcia Umowy w imieniu pozostałych zgłaszanych przez siebie Uczestników zobowiązany jest do przekazywania im wszystkich informacji dotyczących zarezerwowanej imprezy turystycznej.
4. Klient dokonujący rezerwacji na rzecz Uczestnika niepełnoletniego, zobowiązany jest do potwierdzenia pełnienia przez siebie roli opiekuna prawnego lub wskazania osoby pełniącej rolę jej opiekuna prawnego wśród pozostałych zgłaszanych przez siebie Uczestników.
5. Uczestnikiem realizowanej imprezy turystycznej może być wyłącznie:
 - | osoba wyrażająca zgodę na wszystkie warunki dokumentów: **„Umowa o Udział w Imprezie Turystycznej”** i **„Warunki Uczestnictwa w Imprezie Turystycznej”**;
 - | osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych;
 - | osoba pełnoletnia lub niepełnoletnia podróżująca z pełnoletnim opiekunem posiadającym pełną zdolność do czynności prawnych;
 - | osoba posiadająca wszystkie wymagane do odbycia podróży dokumenty;
 - | osoba w zdrowotnym i kondycyjnym stanie pozwalającym na odpowiedzialne uczestniczenie w podróży i pozostałych elementach imprezy turystycznej przewidzianych w dokumencie **„Plan Imprezy Turystycznej”**;

6. W przypadku zmiany danych osobowych Klienta bądź Uczestników przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, Klient zobowiązany jest poinformować Organizatora o zmianach w terminie nie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
7. W przypadku wymiany lub zmiany dokumentów wymaganych do wzięcia udziału w imprezie turystycznej (paszport, dowód osobisty, itp.) Klienta bądź Uczestników przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, Klient zobowiązany jest poinformować Organizatora na nośniku trwałym o zmianach w terminie nie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Klient bądź Uczestnik zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty (np. opłaty serwisowe), które mogą wystąpić wraz z koniecznością zmiany danych. W sytuacji niepoinformowania Organizatora o zmianie danych bądź dokumentów, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zawartej Umowy.

§4 Postanowienia dotyczące płatności

1. Szczegółowe informacje dotyczące elementów wchodzących w skład ceny znajdują się w aktualnej Umowie lub w aktualnym „**Planie Imprezy Turystycznej**” będącym integralną częścią Umowy. **W dokumencie tym widnieje również informacja o elementach nie zawartych w cenie imprezy turystycznej, które Klient, jak i wszyscy zgłoszeni Uczestnicy, dodatkowo zobowiązani będą zapłacić we własnym zakresie.**
2. Klient po podpisaniu Umowy zobowiązany jest do przekazania Organizatorowi należności za pomocą wybranej przez siebie metody płatności zarówno za siebie jak i za wszystkich zgłoszonych przez siebie Uczestników w terminie określonym w Umowie.
3. W przypadku zawarcia Umowy do 7 dni przed rozpoczęciem podróży, Klient zobowiązany jest do zapłaty pełnej należności w terminie 7 dni od otrzymania Umowy.
4. W przypadku nieuiszczenia opłaty przez Klienta w terminie określonym w Umowie, Organizator ma prawo do odstąpienia od Umowy.
5. Organizator ma prawo do podniesienia ceny zawartej w Umowie o 8% w terminie nie dłuższym niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Cena podniesiona

może być wyłącznie w skutek podniesienia kosztów koniecznych do przeprowadzenia danej podróży turystycznej, np. zmiana kursów walut, wzrost cen usług, podatków, transportu, paliwa itp. Organizator zobowiązany jest za pomocą trwałego nośnika poinformować Klienta o wzroście ceny oraz udokumentować czynniki wpływające na zmianę kosztów w terminie nie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

§5 Gwarancja ubezpieczeniowa & Ubezpieczenie

- | Wraz z zawarciem Umowy, Klient zostaje poinformowany, o administratorze danych osobowych niezbędnych do przetworzenia w celu zawarcia Umowy o Ubezpieczenie, a także zostaje poinformowany o warunkach Ubezpieczenia, na podstawie których Umowa o Ubezpieczenie zostanie zawarta.
- | Klient ma możliwość zmiany standardu proponowanego Ubezpieczenia na wyższy za dodatkową opłatą.
- | Klient ma możliwość zawarcia dodatkowego Ubezpieczenia od Kosztów Rezygnacji, umożliwiającego odzyskanie poniesionych kosztów na wypadek konieczności rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej na określonych warunkach.
- | W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. **SECURITY IN PRACTICE** wykupił w **TU Europa S.A.** zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem (**Towarzystwo Ubezpieczeń Europa S.A.**, 53-659 Wrocław, ul. gen. Władysława Sikorskiego 26, bok@tueuropa.pl, +48 71 36 92 887) lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem jeżeli z powodu niewypłacalności **SECURITY IN PRACTICE** dojdzie do odmowy świadczenia usług.

§6 Odpowiedzialność stron

- | Organizator zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego standardu usług zawartych w Umowie.
- | Zarówno klient jak i wszyscy zgłoszeni przez niego Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania warunków zawartych w niniejszym dokumencie, a także w Umowie.
- | Zarówno klient jak i wszyscy zgłoszeni przez niego Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania prawa obowiązującego w Polsce jak i każdym kraju odwiedzanym podczas uczestnictwa w imprezie turystycznej. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przepisów prawa przez Klienta i Uczestników.
- | Organizator nie odpowiada za szkody Klienta i zgłoszonych przez niego Uczestników wynikające z niezależnych od Organizatora opóźnień (np. opóźnienia na lotnisku, awarie sprzętu, złe warunki atmosferyczne) w podróży zarówno do miejsca docelowego jak i w podróży powrotnej.
- | Organizator nie ponosi odpowiedzialności za Uczestników niepełnoletnich i nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych. Uczestnik niepełnoletni i/lub nieposiadający pełnej zdolności do czynności prawnych zobowiązany jest do podróżowania z opiekunem prawnym mającym pełną zdolność do czynności prawnych, ponoszącym za niego pełną odpowiedzialność.
- | Organizator nie odpowiada za wady świadczeń i usług lub zmiany, o których Klient został poinformowany przed zawarciem Umowy.
- | W przypadku gdy Klient lub Uczestnik znajdzie się w trudnej sytuacji podczas trwania imprezy turystycznej, Organizator poczyni wszelkich starań w celu udzielenia mu pomocy. Jeśli trudna sytuacja Klienta bądź Uczestnika wynika wyłącznie z jego niedbalstwa lub umyślnego działania, Organizator może zażądać otrzymania zwrotu poniesionych w skutek próby udzielenia pomocy kosztów.
- | Zarówno klient jak i zgłoszeni Uczestnicy, biorący udział w imprezie turystycznej, zobowiązani są do poinformowania Opiekuna i/lub Organizatora o wszelkich niedogodnościach i niezgodnościach mających miejsce w trakcie realizacji imprezy turystycznej lub tuż po powrocie z imprezy turystycznej. Organizator rozpatrzy złożoną reklamację i udzieli odpowiedzi w przeciągu 30 dni roboczych, jednak nie jest

zobowiązany do uznania reklamacji. Wszystkie roszczenia przedawniają się z upływem 60 dni. Klient ma także możliwość skorzystania z:

- | metod określonych w ustawie (Dz. U. poz. 1823) z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich;
- | Online Dispute Resolution, unijnego internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>

§7 Zmiany w realizacji Umowy ze strony Klienta

1. Klient ma prawo przenieść przysługujące mu (a także wszystkim zgłoszonym przez niego Uczestnikom) uprawnienia otrzymane na podstawie zawartej Umowy, na inną osobę jeśli:

- | wyznaczona osoba spełnia wszystkie warunki wynikające z Umowy oraz wyraża zgodę na wynikające z zawartej Umowy postanowienia i obowiązki;
- | wyznaczona osoba wyraża zgodę na wszystkie warunki uczestnictwa zawarte w niniejszym dokumencie;
- | Organizator zostanie poinformowany za pomocą trwałego nośnika o chęci dokonania zmiany w terminie nie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej;
- | Wyznaczona osoba posiada i jest w stanie przedłożyć Organizatorowi wszystkie wymagane do odbycia podróży dokumenty w wyznaczonym przez Organizatora terminie;
- | Zostaną uiszczone wszystkie opłaty mogące powstać w skutek konieczności dokonania zmiany (np. zakup nowego biletu lotniczego lub opłaty serwisowe wiążące się ze zmianą danych) w terminie nie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

W przypadku niespełnienia powyższych warunków oraz pozostałych warunków widniejących w niniejszym dokumencie oraz zawieranej Umowie, zmiana Uczestnika nie jest możliwa, a Klient odpowiedzialny jest za wszystkie dodatkowe koszty poniesione przez Organizatora.

2. W przypadku późniejszego przybycia Klienta bądź Uczestnika na planowane miejsce pobytu, Organizator nie gwarantuje przedłużenia pobytu danej osoby na imprezie turystycznej oraz nie jest odpowiedzialny za zwrot poniesionych kosztów.
3. Klient, w imieniu swoim i zgłoszonych przez siebie Uczestników, ma prawo do odstąpienia od Umowy i rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej w każdej chwili do określonego w Umowie dnia rozpoczęcia imprezy turystycznej. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Klienta lub zgłoszonego Uczestnika, Klient zobowiązany jest umieścić opłaty, zwane zbiorowo „**Opłatą za Odstąpienie**”, określoną w Umowie.
4. Klient zobowiązany jest do uiszczenia Organizatorowi „**Opłaty za Odstąpienie**” również:
 - | w sytuacji gdy Klient bądź zgłoszony przez niego Uczestnik nie skompletował i nie przedłożył Organizatorowi wymaganych do odbycia podróży dokumentów w wyznaczonym przez Organizatora terminie;
 - | w sytuacji gdy Klient bądź zgłoszony przez niego Uczestnik nie przybył na miejsce zbiórki w wyznaczonym czasie;
 - | w sytuacji gdy służby graniczne nie zezwolą na przekroczenie granicy przez Klienta bądź zgłoszonego przez niego Uczestnika;
 - | w sytuacji rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej przez Klienta bądź zgłoszonego przez niego Uczestnika na skutek choroby lub zdarzenia losowego;
5. Klientowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez poniesienia dodatkowych kosztów wyłącznie w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających realizację imprezy turystycznej przez Organizatora w miejscu docelowym, lub jego najbliższym sąsiedztwie (np. wybuch wojny, katastrofa naturalna). W sytuacji takiej klient otrzymuje zwrot wpłaconych środków i nie może ubiegać się o dodatkowe odszkodowanie.
6. Klient zarówno w imieniu swoim jak i pozostałych zgłoszonych Uczestników zobowiązany jest do zgłoszenia na nośniku trwałym chęci odstąpienia od Umowy i rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej. Dzień w którym Organizator otrzyma zgłoszenie przyjmowany jest za datę rezygnacji.

S8 Zmiany w realizacji Umowy ze strony Organizatora

1. Organizator ma prawo do odwołania imprezy turystycznej i rozwiązania Umowy:
 - | jeśli do udziału w imprezie turystycznej nie zgłosi się minimalna ilość osób wymagana do realizacji wydarzenia określona każdorazowo w umowie;
 - | w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających realizację imprezy turystycznej przez Organizatora w miejscu docelowym (np. wybuch wojny, katastrofa naturalna);

W opisanych powyżej sytuacjach Klient otrzymuje zwrot wpłaconych środków i nie może ubiegać się o dodatkowe odszkodowanie.

2. Organizatorowi imprezy turystycznej przysługuje możliwość nieznacznej zmiany warunków Umowy, jeśli poinformuje o tym wcześniej Klienta za pomocą nośnika trwałego.

3. W sytuacji gdy:

- | Organizator nie jest w stanie spełnić wymagań specjalnych zawartych na rzecz Klienta w Umowie;
- | Organizator uzna za konieczne lub zmuszony jest zmienić główne warunki zawarte w Umowie lub główne właściwości oferowanych usług turystycznych;
- | Organizator proponuje podwyższenie ceny przekraczające 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej;

Organizator zobowiązany jest powiadomić Klienta o zmianach na nośniku trwałym w terminie nie krótszym niż 15 dni do rozpoczęcia imprezy turystycznej.

Organizator ma możliwość zaoferowania Klientowi i zgłoszonym przez niego Uczestnikom udział w innej imprezie turystycznej po odpowiednim dostosowaniu (zwrocie lub dopłacie) kosztów odpowiadających wartości imprezy.

Po otrzymaniu od Organizatora informacji o zmianie warunków Umowy, Klient w terminie 15 dni roboczych zobowiązany jest do:

- | Poinformowania Organizatora do przyjęcia proponowanej zmiany warunków Umowy;

- | Poinformowania Organizatora o odstąpieniu od zawartej Umowy i przyjęcia proponowanej przez Organizatora innej imprezy turystycznej na określonych warunkach;
 - | Poinformowania Organizatora o odstąpieniu od zawartej Umowy, otrzymując zwrot wszystkich wpłaconych na rzecz imprezy turystycznej środków bez konieczności uiszczenia „**Oplaty za Odstąpienie**”;
4. Jeżeli w trakcie trwania imprezy turystycznej nie dojdzie do realizacji kluczowej usługi przewidzianej w Planie Imprezy Turystycznej, Organizator poczyni starania w celu realizacji świadczenia zastępczego bez obciążania Klienta i zgłoszonych przez niego Uczestników.
 5. Jeżeli w trakcie trwania imprezy turystycznej Klient lub zgłoszony przez niego Uczestnik zrezygnuje z udziału w przewidzianej w Planie Imprezy Turystycznej atrakcji, Organizator poczyni starania w celu zwrotu wpłaconej na ten cel kwoty.



Security
in practice